

上海银行企业网上银行客户 申请及变更材料填写须知

网上银行是随着信息技术的发展而诞生的一项新的金融服务产品，因此客户在办理各种申请时所填写的申请材料有一定特殊性和专业性。为了保证客户正确填写申请材料，顺利办理申请业务，故编写此须知，对申请材料中的特殊内容进行解释和说明，望客户在填写申请材料之前仔细阅读。

一、客户办理网上银行开户申请

客户办理开户申请时，需填写《上海银行企业网上银行开户及数字证书申请表》附：《SHECA 单位证书申请(更新)责任书》(一式二份)(如客户要求对其下属分支机构账户或相关授权单位账户进行操作，则应填写《上海银行企业网上银行账户授权书/承诺书》，(每个企业一份))。以上材料加盖客户公章和法定代表人印章后，附企业营业执照复印件(加盖公章)、企业代码证复印件(加盖公章)各一份和操作员身份证复印件(每个操作员一份)交开户行办理开户申请。待上海银行审查批准后，客户需与上海银行签订《上海银行企业网上银行服务协议书》。

(一)《上海银行企业网上银行开户及数字证书申请表》

1. 客户开户基本信息

(1) 主账号：客户在上海银行某支行申请网上银行开户，其在此支行的账号即为其主账号，该账户必须为活期账号，用于客户授权

上海银行扣除企业网上银行相关费用；

(2) 账户性质：指客户主账号的性质，例如基本户、一般户或其它；

(3) 客户类别：查询类客户指只申请查询功能的客户，转账类客户指申请查询和转账两项功能的客户。

注：*项为必填项

2. 客户开通功能信息

(1) 开户成功后客户默认开通的功能为账户查询。

(2) 转账支付功能如需开通请在开通字样前打勾，并选择转账类型：

指定收款单位表示只有企业管理员才有权限定义网银转账的对方收款账号，设置后，转账时普通操作员不能自定义对方收款账号，只能选择企业管理员已定义好的。

开放式转账表示企业普通操作员也有权限定义网银转账的对方账号。

(3) 如需开通代发工资和代报销功能，请在开通字样前打勾，并填写代发行名称，并且须附上与代发行签署的代发协议。

(4) 如需开通集团理财功能，在开通字样前打勾，并填写集团代码。

注：开通此功能，企业必须在柜面已经开通过集团理财的功能，并且已经有集团代码。

3. 客户上挂网银账号信息

(1) 客户需上挂的任何一个账号都必须加盖开户银行的预留印鉴。

(2) 每个账号可以选择转账权限和转账限额。

(3) 与主账号名称不同的账号必须填写《上海银行企业网上银行账户授权书/承诺书》。

4. 客户操作员信息

(1) 新增操作员(普通或主管)每人包括一个 USB KEY 套装介质及 CA 数字证书. 新增操作员必须阅读并确认《SHECA 单位证书申请(更新)责任书》。

(2) 主管操作员最多为 2 人, 负责操作员权限分配, 业务复核等操作。

主管人数为 2 的情况下, 主管授权模式可选单人授权(即任何一个主管修改相关权限后即可生效), 也可选双人授权(一个主管做相关修改后, 需另一主管复核后才生效)。

(3) 普通操作员不限制人数, 根据主管操作员分配的权限, 可做业务制单、业务复核等业务。

(4) 企业网银开通成功后, 为保护安全, 上海银行会将企业网银登录密码发送到主管操作员的手机和电子邮件中, 请**手机号码**和**电子邮件地址**务必输入正确, 不允许涂改。

5. 签章

(1) 申请客户名称必须与主账户户名一致。

(2) 客户必须仔细阅读附件《SHECA 单位证书申请(更新)责任书》确认后加盖企业的财务章、法人章和公司章。

（二）《上海银行企业网上银行服务协议书》

《上海银行企业网上银行服务协议书》一式二份，客户及相关支行加盖公章和法定代表人或负责人印鉴章之后生效。

二、客户办理变更网上银行账户内容申请

（一）《上海银行企业网上银行变更申请表》

客户办理变更网上银行账户内容申请时，需填写《上海银行企业网上银行变更申请表》一式二份。客户填写具体变更内容，并加盖公章和法定代表人印鉴章之后，交客户主账号所在支行办理企业网上银行账户内容的变更。

1、客户上挂账户变更

（1）客户需上挂的任何一个账号都必须加盖开户银行的预留印鉴。

（2）每个账号可以选择转账权限和转账限额。

（3）与主账号名称不同的账号必须填写《上海银行企业网上银行账户授权书/承诺书》

2、客户操作员信息变更

（1）新增操作员（普通或主管）包括一个 USB KEY 套装介质及 CA 数字证书。新增操作员必须仔细阅读并确认《SHECA 单位证书申请（更新）责任书》。

（2）主管操作员最多为 2 人，负责操作员权限分配，业务复核等操作。主管人数为 2 的情况下，主管授权模式可选单人授权（即任何一个主管修改相关权限后即可生效），也可选双人授权（一个主管做相关修

改后,需另一主管复核后才生效)。

(3)操作类型是“改”或“删”,必须填写操作员号。如“600000013”。新增无需填写。

主管操作员增加,为保护安全,上海银行会将网银登录密码发送到操作员的手机和电子邮件中,请**手机号码**和**电子邮件地址**务必输入正确,不允许涂改。

(4)普通操作员,企业主管操作员直接可对登录密码进行重置。主管操作员密码遗忘或在开户时没有收到登录密码,若没有改动原有申请书的手机号和电子邮件可直接拨打开户点电话(上海 962888,宁波-0574-87312088)重发密码,若原有的手机号和电子邮件发生变更则须提交《**主管操作员密码重置申请表**》给上海银行。上海银行会将新的网银登录密码发送到主管操作员的手机和电子邮件中,请**手机号码**和**电子邮件地址**务必输入正确,不允许涂改。

(5)新增操作员必须提交操作员身份证复印件。

(二)《客户/操作员状态变更及 USB Key 申请表》

1、企业网银客户状态变更,有网银冻结/网银解冻/网银注销。

(1)申请冻结,则企业网银所有操作员不能正常登录。

(2)申请解冻,则将先前申请过冻结的状态改为正常,解冻后原有操作员继续可使用企业网银。

(3)申请注销,则企业的所有操作员不能继续使用企业网银,若以后再想使用只能重新进行开户申请。

2、操作员状态有冻结/解冻/注销 3 种状态,

(1) 选择冻结某操作员,则对应操作员不能正常登录网银并做交易,适用于企业操作员 USB KEY 暂时找不到的情况。

(2) 选择解冻某操作员,则对应冻结状态的操作员可继续使用企业网银。

(3) 选择注销,则该操作员不能继续使用企业网银,以后再想使用,需提交《上海银行企业网上银行变更申请表》增加操作员。

3、 USB KEY 介质更换申请后,数字证书必须重新签发,USB KEY 更换必须将坏的 USB KEY 随申请书一并交由开户网点。

4、 USB KEY 遗失,需尽快提交申请并传真至我行企业网上银行开户点,USB KEY 遗失为保证您的交易安全,建议您同时对原操作员进行注销。